



**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГБДОУ № 53  
Центрального района  
протокол № 1\_\_от 30.08. 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

**Приказ № 152**  
от «\_30» 08 2019 г.  
Заведующий ГБДОУ № 53  
Центрального района

---

**Козлова Ю.В.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Порядке и основании перевода, отчисления и  
восстановления воспитанников**

Государственного бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад №53  
компенсирующего вида Центрального района Санкт-  
Петербурга

Санкт-Петербург

2019

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга и регулирует порядок перевода, отчисления и восстановления воспитанников.

1.2. Изменения и дополнения в данное положение вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.

1.3. Срок данного положения не ограничен.

1.4. Основной задачей данного положения является соблюдение установленных законодательством правил в части порядка и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Учреждения.

## **2. Порядок и основания перевода воспитанников**

2.1. Перевод воспитанников из группы в группу осуществляется приказом заведующего на первое сентября текущего года в соответствии с возрастом воспитанника или на момент исполнения 3-х, 4-х, 5-ти, 6-ти лет по заявлению родителей при наличии мест в данной возрастной или разновозрастной группе. При получении нового заключения ЦПМПК на изменение группы компенсирующей направленности по заявлению родителей и предъявлению заключения ЦПМПК. Из групп кратковременного пребывания в 10-ти или 12-ти часовые группы и наоборот по заявлению родителей и наличию мест в группе.

2.2. Тестирование воспитанников в Учреждении при приеме, переводе в следующую возрастную группу не проводится.

## **3. Порядок отчисления воспитанников**

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) руководителя Учреждения об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника может производиться в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения) и достижением воспитанником возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации (не менее 6 лет и 6 месяцев);
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другое образовательное учреждение;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и образовательной организации, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности или смерти ребенка.

## **4. Порядок восстановления воспитанника Учреждения.**

4.1. Зачисление воспитанника, ранее отчисленного из Учреждения, осуществляется на основании вновь полученного направления на зачисление воспитанника в Учреждение.

