

Фамилия, имя ребёнка

Служба ранней помощи

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

Санкт-Петербург

(место заключения договора)

(дата заключения договора)

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 53 компенсирующего вида Центрального района Санкт-Петербурга «Консультативно-практический центр по абилитации детей со зрительной патологией»,

осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 25 февраля 2020 г. № 4102, выданной Комитетом по образованию именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего ОУ, Козловой Юлии Владимировны, действующей на основании Устава, утвержденного Комитетом по образованию от 02.07.2019 № 1964-р., приказа учредителя о назначении № 720-н от 01.10.2008 и

именуемый в дальнейшем "Заказчик", **лице законного представителя, действующего на основании паспорта (указанного в разделе VIII), в интересах несовершеннолетнего проживающего по адресу:**

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем (ой/ого) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (слепых, слабовидящих, с амблиопией, косоглазием, со сложными дефектами) (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования

1.2. Форма обучения **очная**

1.3. Наименование образовательной программы **Образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (слепых, слабовидящих, с амблиопией, косоглазием, со сложными дефектами, ЗПР);**

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года)

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации устанавливается на основании индивидуального плана психолого-педагогического сопровождения (далее ИП ППС) ребенка и семьи, составляется и утверждается на психолого-педагогическом консилиуме специалистов

1.6. Сопровождение ребенка и семьи осуществляется в дни работы ГБДОУ, в соответствии с Уставом ГБДОУ: сайт <http://gbdou53kp.ucoz.ru/>

1.7. Всё психолого-педагогическое сопровождение осуществляется при обязательном **СОВМЕСТНОМ** посещении ребенком и его родителями (законными представителями) мероприятий, предусмотренных ИП ППС.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Обе Стороны, при оказании образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы, являются участниками образовательных отношений, действуют на основе добровольности и сотрудничества для осуществления:

- квалифицированной психолого-педагогической и коррекционно-развивающей помощи;
- социально психолого-педагогического сопровождения семьи;
- подбора адекватных способов взаимодействия с ребёнком,

- устранения проблем возникающих в процессе воспитания, обучения, развития.

2.2 Отношения между Сторонами, возникающие при оказании образовательных услуг, регламентируются общими положениями взаимодействия Сторон раздела III данного договора.

III. Общие положения взаимодействия Сторон

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные программы. Осуществлять выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий, авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемых образовательных программ, и в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.2. Привлекать Заказчика к разработке ИП ППС и к участию в его реализации.

3.1.3. Осуществлять приём Воспитанников в образовательное учреждение в соответствии с локальным актом «Правила о приеме, переводе, отчислении и восстановлении воспитанников, о возникновении, приостановлении и прекращении отношений между участниками образовательного процесса».

3.1.4. Требовать от Заказчика соблюдения локальных нормативных актов, устанавливающих режим образовательной деятельности.

3.1.5. Защищать в законодательном порядке профессиональную честь и достоинства, академические права и свободы педагогических и иных работников образовательного учреждения.

3.1.6. Предоставить работникам образовательного учреждения право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Исполнитель обязан:

3.2.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений, размещённой на сайте в сети Интернет по адресу: <http://gbdou53kp.ucoz.ru/>

3.2.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы), при соблюдении условий настоящего Договора.

3.2.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

3.2.4. Проводить консультирование родителей по вопросам развития детей младенческого и раннего возраста с отставанием, или риском отставания в развитии.

3.2.5. Выявлять потребности ребёнка и семьи: проводить психолого-педагогическое обследование детей от 2 месяцев до 3 лет при наличии согласия родителей (законных представителей).

3.2.6. Осуществлять междисциплинарное обслуживание ребёнка и семьи в соответствии с разработанной программой индивидуального сопровождения.

3.2.7. Знакомить Заказчика с результатами реализации ИП ППС.

3.2.8. Сохранять конфиденциальность полученной информации об особенностях развития ребенка, истории семьи и особенностях семейных взаимоотношений.

3.2.9. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им сопровождения, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

3.2.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г., № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

3.3. Заказчик вправе:

3.3.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в разработке и реализации ИП ППС.

3.3.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника, его развитии и способностях.

3.3.3. Знакомиться с нормативными актами образовательного учреждения

Документ	Дата	Подпись
Устав		
Лицензия		
Правила внутреннего распорядка для участников образовательных отношений		
Образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (слепых, слабовидящих, с амблиопией, косоглазием, со сложными дефектами, ЗПР		
Правила о приёме, переводе, отчислении и восстановлении воспитанников, о возникновении, приостановлении и прекращении отношений между участниками образовательного процесса		

3.3.4. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

3.3.5. Оказывать благотворительную помощь в соответствии с распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 г. №2524-р направленную на развитие образовательного учреждения, совершенствование образовательного процесса, укрепление материально-технической базы

3.3.6. Заслушивать отчёты администрации образовательного учреждения об использовании добровольных пожертвований, целевых взносов родителей.

3.3.7. Защищать права и законные интересы Воспитанника в соответствии с законодательством.

3.3.8. Согласовать или не согласовать Исполнителю использование фото, видео материалы с изображением Воспитанника:

ФИО родителя (законного представителя)	принятое решение (согласую / не согласую)	Подпись

3.4. Заказчик обязан:

3.4.1. Соблюдать требования учредительных и нормативных документов Исполнителя,

3.4.2. Для зачисления ребёнка в Службу ранней помощи, предоставлять следующие документы:

- направление Комиссии по комплектованию
- Заключение ЦПМПК или ТМПК
- заявление о зачислении ребенка в детский сад;
- свидетельство о рождении ребенка (документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка) Паспорта родителей, законных представителей
- документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга (форма 3, форма 8, форма 9) или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания
- СНИЛС ребенка
- медицинскую справку по форме 026/у-2000;
- сертификат о профилактических прививках по форме №156/У-93;

3.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4.4. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

3.4.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Основания изменения и прекращения договора

4.1. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе Заказчика по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Исполнителя, осуществляющего образовательную деятельность.

4.2. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт образовательного учреждения, изданный руководителем этого учреждения. Если с Заказчиком

заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор

4.3. Действие договора об образовании прекращается в связи:

- с переводом воспитанника в группы ГБДОУ для дальнейшего освоения образовательной программы дошкольного образования;
- с досрочным окончанием по следующим основаниям:
 - по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе, в случае перевода ребёнка для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, независящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Досрочное прекращение действия договора об образовании по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств ГБДОУ.

4.5. Отчисление оформляется заявлением родителей (законных представителей) воспитанника и приказом заведующего ГБДОУ на отчисление с указанием причины.

4.6. При прекращении образовательных отношений заведующий ГБДОУ или лицо уполномоченное выдает родителям (законным представителям) под роспись медицинскую карту ребенка.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 августа 201__ года.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 53 компенсирующего вида Центрального района Санкт-Петербурга «Консультативно-практический центр по абилитации детей со зрительной патологией	Заказчик:
(полное наименование образовательной организации)	(фамилия, имя и отчество)
191126 Санкт-Петербург Адрес: ул. Марата 79 а литер А Телефон\ факс 764-88-44	
(адрес местонахождения)	(паспортные данные)
ОКПО 52176872 ОГРН 1027809229172 ИНН 78254330374/КПП 78400101	
(банковские реквизиты)	(адрес места жительства, телефон)
Назначение платежа КОСГУ 130ПД	
заведующий ГБДОУ № 53	
(подпись уполномоченного представителя Исполнителя)	(подпись родителя)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____